

## Bedrijfsprofiel

AK+ is een jonge organisatie met 13 teamleden die ongeveer 20 onderwijsinstellingen ondersteunt in hun bedrijfsvoering. De dienstverlening van AK+ omvat het hele spectrum van financieel tot personeel en salaris, en van detachering en payroll tot AFAS-applicatiebeheer.

**Wegens groeiende vraag zoeken wij op korte termijn versterking van het team met een:**

0,6/1,0 fte

# AFAS-Applicatiebeheerder

met kennis van HRM processen

Veel van onze klanten (onderwijsinstellingen) zijn bezig hun werkprocessen binnen AFAS-Profit en AFAS-Insite te digitaliseren. Met name op het vlak van HRM. En dat is waar jij ze als AFAS-Applicatiebeheerder bij gaat helpen. Wij werken voornamelijk voor onderwijsinstellingen die werken met de cao Primair Onderwijs, dus het is prettig als je daar al ervaring mee hebt. Maar ervaring in het inrichten van HRM-processen in AFAS is belangrijker. Het schoolbestuur kan jouw hulp goed gebruiken, want jij lost voor hen AFAS-gerelateerde problemen op. We zoeken iemand die al kennis heeft van de inrichting van AFAS-Profit en AFAS-Insite.

## Taakomschrijving

- Je vertaalt de HRM-werkstromen binnen het schoolbestuur naar de AFAS-omgeving. Je gaat workflows, signalen en rapportages inrichten.
- Om AFAS goed te kunnen beheren voor onze klanten, is het belangrijk dat je goed contact hebt met het schoolbestuur en met hun HRM-afdeling. Je gaat hun behoeften signaleren, uitvragen, en omzetten in een goed werkende AFAS-omgeving.
- Wij werken voor onze klanten vaak op projectbasis, dus je wisselt na enige tijd weer van opdrachtgever. Dat betekent dus weer een nieuwe omgeving. Zo blijft je werk afwisselend en leerzaam.
- Wij geloven in zelfstandigheid en pro-activiteit, en staan voor je klaar als je hulp nodig hebt. Als je nog geen expert bent in AFAS, dan begeleiden we je wat intensiever.
- Gezien de coronamaatregelen, werken wij nu voor een deel vanuit huis. We gaan jou echter zo goed als mogelijk wegwijs maken in onze organisatie en die van onze klanten. We gaan zorgen voor een goede werkplek bij jou thuis.

## Profiel

- Je hebt kennis van het inrichten van HRM-processen, bij voorkeur in het onderwijs, en dan vooral Primair Onderwijs. Maar ervaring in het onderwijs is geen harde eis.
- Je hebt minstens 2 jaar ervaring met het inrichten van AFAS-omgevingen. Je hoeft geen expert te zijn, zolang je maar de ambitie hebt om AFAS verder te doorgronden.
- Je hebt een grote voorsprong als je ervaring hebt met Power Bi. Schroom niet om te solliciteren als je deze ervaring niet hebt, het is gewoon extra prettig als je er al ooit mee gewerkt hebt.
- Je hebt een hbo werk- en denkniveau.
- Goed ontwikkeld analytisch vermogen, zodat je problemen die ontstaan in werkstromen goed kunt oplossen en kunt overzien.
- Sterke communicatieve vaardigheden, zodat je precies te weten komt wat de behoefte is van onze klant en ze ook goed kunt uitleggen waarom je bepaalde zaken op bepaalde manieren oplost.

## ‘Kies voor vakmanschap’

- Startdatum bij voorkeur maart 2021, maar 1 april 2021 is ook bespreekbaar.
- Een salaris tussen de € 2.516 en € 4.861 afhankelijk van kennis en ervaring.
- Een baan voor 24 tot 40 uur per week.
- Eindejaarsuitkering en pensioenopbouw bij ABP.
- 35 verlofdagen.
- Uitgangspunt is (zicht op) vast contract.
- Een gezellig en informeel team.
- Volop scholingsfaciliteiten.

Panovenlaan 1, 6525 DZ te Nijmegen | [www.akplus.nl](http://www.akplus.nl)

## Sollicitatieprocedure

Is je interesse gewekt en matcht het profiel met dat van jou? Aarzel dan niet en mail je cv met motivatie naar [silke@akplus.nl](mailto:silke@akplus.nl) o.v.v. Applicatiebeheerder.

De vacature staat open tot en met 31 januari. De procedure bestaat uit een korte telefonische intake om alvast even kort kennis te maken. Daarna volgt een sollicitatiegesprek, waarvan de eerste gepland staat op 4 februari.

Voor vragen kun je contact opnemen met Jos de Kleijne [Jos@akplus.nl](mailto:Jos@akplus.nl) tel. 06 5396 2650